

**Wniosek
o przejęcie urządzenia wodociągowego/kanalizacyjnego**

1. Nazwa Wnioskodawcy (Imię i Nazwisko/Nazwa Firmy)*:

2. Adres zamieszkania/siedziby Firmy (adres do korespondencji) oraz numer telefonu**
kontaktowego Wnioskodawcy:

3. Nr PESEL Wnioskodawcy (w przypadku podmiotów niebędących osobami fizycznymi REGON,
NIP i nr KRS):

4. Rodzaj urządzenia, którego dotyczy wniosek i jego lokalizacja (miejscowość i ulica) oraz rok
zakończenia budowy:

5. Podstawowe dane techniczne urządzenia (przekrój przewodu, jego długość i rodzaj materiału,
z którego jest wykonany), nazwa Wykonawcy oraz gwarancja Wykonawcy:

6. Numery ewidencyjne działek, przez które przebiegają urządzenia:

Data: _____

Podpis Wnioskodawcy/ców: _____

**pole nieobowiązkowe*

***jeśli urządzenia stanowią współwłasność, w polu tym należy wskazać dane wszystkich Współwłaścicieli.*

Załącznik nr 1 do wniosku o przejęcie
urządzenia wodociągowego/kanalizacyjnego

INFORMACJA

1. Do wniosku o przejęcie urządzeń wodociągowych/kanalizacyjnych należy załączyć*:

- 1) Opieczętowany przez odpowiedni organ Projekt budowlany sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej zawierający m.in. opis, rysunki (plan sytuacyjny i profile), uzgodnienia formalne (w tym: techniczne warunki przyłączenia urządzenia do sieci, uzgodnienie projektu budowy urządzenia dokonane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne).
- 2) Oświadczenie o posiadaniu prawa dysponowania gruntem, uzyskane przez właściciela urządzenia od właściciela nieruchomości, na której zlokalizowane jest to urządzenie (stanowiące załącznik do zgłoszenia robót budowlanych lub do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę).
- 3) Kopię zgłoszenia robót budowlanych bądź „Decyzję w sprawie zatwierdzenia projektu budowlanego oraz wydania pozwolenia na budowę”.
- 4) Zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych lub zgłoszenie właściwemu organowi urządzenia (jako obiektu budowlanego) do użytkowania wraz z oświadczeniem organu, iż w ustawowym terminie nie zgłosił on w drodze decyzji swego sprzeciwu.
- 5) Aktualną kopię mapy ewidencyjnej oraz mapy zasadniczej z nakładką S+U+E z zaznaczonym urządzeniem, którego dotyczy wniosek.
- 6) Aktualny wyrys i wypis z rejestru gruntów dla nieruchomości, na których posadowione jest urządzenie.
- 7) Powykonawczy szkic geodezyjny zgodny z aktualnym prawem geodezyjnym w formie papierowej (dla kanalizacji należy podać rzędną dna rury, a dla wodociągu rzędną góry rury).
- 8) Oświadczenie Wnioskodawcy, iż jest właścicielem urządzenia, którego dotyczy wniosek i że urządzenie to nie jest obciążone na rzecz osób trzecich. W przypadku wybudowania sieci przez grupę Inwestorów do wniosku należy załączyć procentowe zestawienie udziałów, które winno być podpisane przez wszystkich Współwłaścicieli.
- 9) Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu sieci zgodnie z projektem, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami.
- 10) Protokół odbioru urządzenia/urządzeń przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
- 11) Decyzję Zarządcy Drogi na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym.
- 12) Dokument gwarancyjny wykonanych urządzeń wod.-kan. wraz z oświadczeniem gwaranta o zgodzie na przeniesienie uprawnień wynikających z gwarancji na PWiK Sp. z o.o.
- 13) Dowód istnienia umocowania osoby (osób) podpisującej wniosek – np. odpis KRS, pełnomocnictwo.

2. PWiK Sp. z o.o. informuje, że wraz z przekazaniem urządzeń, zasadnym jest uregulowanie kwestii związanych z tytułem prawnym PWiK Sp. z o.o. do nieruchomości, na których posadowione są przekazywane urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne. Instytucją prawną dedykowaną do tego typu sytuacji jest służebność przesyłu, o której mowa w art. 305¹ Kodeksu Cywilnego. Oświadczenie o ustanowieniu służebności przesyłu musi mieć formę aktu notarialnego. Służebność polega w szczególności na prawie dostępu przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne do nieruchomości, na której wybudowano sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych w celu prawidłowej eksploatacji tych urządzeń, w tym dokonania przeglądów, pomiarów, konserwacji, modernizacji, remontów, usunięcia awarii, wraz z możliwością podłączenia dla właścicieli sąsiednich nieruchomości na rzecz PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach. Treść służebności przesyłu powinna zostać uzgodniona z PWiK Sp. z o.o.

** Katalog dokumentów jest katalogiem przykładowym. Wymaga dostosowanie w zależności od usytuowania urządzeń, okresu w którym wybudowano urządzenia oraz trybu prawa budowlanego. Ostateczny katalog dokumentów będzie każdorazowo dostosowany do przejmowanych urządzeń.*

KLAUZULA INFORMACYJNA – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (dalej jako „RODO”), Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. jako administrator danych informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Klienta jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 47, 44-100 Gliwice (dalej również jako: „PWIK” lub „Administrator”), tel. 32 232 25 12 ; e-mail: biuro@pwik.gliwice.pl
- 2) W razie jakichkolwiek pytań w zakresie ochrony danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora na adres e-mail: iod@pwik.gliwice.pl
- 3) Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, wniesienia sprzeciwu, żądania ograniczenia przetwarzania oraz żądania ich przeniesienia.
- 4) Klient ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 5) Dane osobowe Klienta będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. w celu realizacji umowy, realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w tym w szczególności dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również dla celów wywiązania się z ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego. Celem przetwarzania numeru telefonu Klienta jest szybszy kontakt przy realizacji wniosku/umowy.
- 6) Podanie danych przez Klienta jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie danych powoduje, że realizacja i zawarcie umowy nie będą możliwe.
- 7) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (wykonywanie umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze np. zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy Administratora, np. dochodzenie roszczeń wynikających z umowy). W przypadku numeru telefonu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit a) RODO (dobrowolnie wyrażona zgoda).
- 8) Odbiorcami danych osobowych Klienta będą te podmioty, którym PWiK ma obowiązek ich przekazywania na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz PWiK usługi niezbędne do wykonywania umowy.
- 9) Dane osobowe Klienta będą przetwarzane przez PWiK w okresie obowiązywania umowy, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz przez okres, jaki wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy.
- 10) W ramach przetwarzania danych, o których mowa powyżej nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany a dane Klienta nie będą profilowane.