

**Wniosek
o przejęcie urządzenia wodociągowego/kanalizacyjnego**

1) Nazwa Wnioskodawcy (Imię i Nazwisko/Nazwa Firmy):

.....

.....

2) Adres zamieszkania/siedziby Firmy (adres do korespondencji) oraz numer telefonu kontaktowego Wnioskodawcy:

.....

.....

3) Nr PESEL Wnioskodawcy (w przypadku podmiotów niebędących osobami fizycznymi REGON, NIP i nr KRS):

.....

.....

4) Rodzaj urządzenia, którego dotyczy wniosek i jego lokalizacja (miejscowość i ulica) oraz rok zakończenia budowy:

.....

.....

5) Podstawowe dane techniczne urządzenia (przekrój przewodu, jego długość i rodzaj materiału, z którego jest wykonany), nazwa Wykonawcy oraz gwarancja Wykonawcy:

.....

.....

.....

6) Warunkiem koniecznym przekazania urządzenia wodociągowego/kanalizacyjnego na stan majątkowy PWiK Sp. z o.o. jest notarialne ustanowienie w dniu podpisania umowy nieodpłatnej służebności przesyłu wraz z obciążeniem księgi wieczystej na działkach, przez które przebiegają wybudowane sieci polegająca w szczególności na prawie swobodnego dostępu do sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych w każdym czasie i terminie, z każdej strony, w celu jej prawidłowej eksploatacji, w tym dokonania przeglądów, pomiarów, konserwacji, modernizacji, remontów, usunięcia awarii, wraz z możliwością podłączenia dla właścicieli sąsiednich nieruchomości na rzecz PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach.

Czynności związane z podpisaniem aktu notarialnego winny nastąpić po podpisaniu umowy dotyczącej przekazania urządzenia wodociągowego/kanalizacyjnego.

Ww. akt notarialny należy złożyć w siedzibie tutejszego przedsiębiorstwa.

Treść zapisu dotyczącego służebności przesyłu winna zostać uzgodniona z przedsiębiorstwem.

Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Rybnicka 47
44-100 Gliwice

7) Umowa przekazania urządzenia wodociągowego/kanalizacyjnego sporządzana jest łącznie dla wszystkich Wnioskodawców (w przypadku współwłasności sieci) i zawiera ich dane w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, numer konta bankowego oraz procentowe udziały zwrotu za wybudowane urządzenie(a).

8) Załączniki do wniosku o przekazanie urządzeń wodociągowych/kanalizacyjnych:

- 8.1** Opieczętowany przez odpowiedni organ Projekt budowlany sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej zawierający m.in. opis, rysunki (plan sytuacyjny i profile), uzgodnienia formalne (w tym: techniczne warunki przyłączenia urządzenia do sieci, uzgodnienie projektu budowy urządzenia dokonane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, protokół narady koordynacyjnej).
- 8.2** Oświadczenie o posiadaniu prawa dysponowania gruntem, uzyskane przez właściciela urządzenia od właściciela nieruchomości, na której zlokalizowane jest to urządzenie (stanowiące załącznik do zgłoszenia robót budowlanych lub do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę).
- 8.3** Kopię zgłoszenia robót budowlanych bądź „Decyzję w sprawie zatwierdzenia projektu budowlanego oraz wydania pozwolenia na budowę”.
- 8.4** Zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych lub zgłoszenie właściwemu organowi urządzenia (jako obiektu budowlanego) do użytkowania wraz z oświadczeniem organu, iż w ustawowym terminie nie zgłosił on w drodze decyzji swego sprzeciwu.
- 8.5** Aktualną kopię mapy ewidencyjnej oraz mapy zasadniczej z nakładką S+U+E z zaznaczonym urządzeniem, którego dotyczy wniosek.
- 8.6** Wykaz numerów działek, przez które przebiegają wybudowane sieci.
- 8.7** Aktualny wyrys i wypis z rejestru gruntów dla nieruchomości, na których posadowione jest urządzenie.
- 8.8** Powykonawczy szkic geodezyjny zgodny z aktualnym prawem geodezyjnym w formie papierowej (dla kanalizacji należy podać rzędną dna rury, a dla wodociągu rzędną góry rury).
- 8.9** Oświadczenie Wnioskodawcy, iż jest właścicielem urządzenia, którego dotyczy wniosek i że urządzenie to nie jest obciążone na rzecz osób trzecich.
- 8.10** W przypadku wybudowania sieci przez grupę Inwestorów do wniosku należy załączyć procentowe zestawienie udziałów, które winno być podpisane przez wszystkich Współwłaścicieli.
- 8.11** Protokół odbioru urządzenia/urządzeń przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
- 8.12** Raport z inspekcji telewizyjnej kanału.
- 8.13** Dowód istnienia umocowania osoby (osób) podpisującej wniosek – np. odpis KRS, pełnomocnictwo.
- 8.14** Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu sieci zgodnie z projektem, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami.
- 8.15** Dokument gwarancyjny wykonanych urządzeń wod.-kan. wraz z oświadczeniem gwaranta o zgodzie na przeniesienie uprawnień wynikających z gwarancji na PWiK Sp. z o.o.
- 8.16** Decyzję Zarządcy Drogi na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym.

Data:..... Podpis Wnioskodawcy:.....

KLAUZULA INFORMACYJNA – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (dalej jako „RODO”), Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. jako administrator danych informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Klienta jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 47, 44-100 Gliwice (dalej również jako: „PWIK” lub „Administrator”), tel. 32 232 25 12 ; e-mail: biuro@pwik.gliwice.pl
- 2) W razie jakichkolwiek pytań w zakresie ochrony danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora na adres e-mail: iod@pwik.gliwice.pl
- 3) Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, wniesienia sprzeciwu, żądania ograniczenia przetwarzania oraz żądania ich przeniesienia.
- 4) Klient ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (lub do czasu jego ustanowienia – Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych).
- 5) Dane osobowe Klienta będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. w celu realizacji umowy, realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w tym w szczególności dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również dla celów wywiązania się z ciężącego na Administratorze obowiązku prawnego.
- 6) Podanie danych przez Klienta jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie danych powoduje, że realizacja i zawarcie umowy nie będą możliwe.
- 7) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (wykonywanie umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciężącego na Administratorze np. zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy Administratora, np. dochodzenie roszczeń wynikających z umowy).
- 8) Odbiorcami danych osobowych Klienta będą te podmioty, którym PWiK ma obowiązek ich przekazywania na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz PWiK usługi niezbędne do wykonywania umowy.
- 9) Dane osobowe Klienta będą przetwarzane przez PWiK w okresie obowiązywania umowy, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz przez okres, jaki wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy.